

## Casemanager/ Projectleider vergunningverlening complex

(36 uur per week)

### Wat ga je doen?

Als Casemanager Vergunningverlening voer je de regie/ projectleiding uit bij complexe omgevingsvergunningaanvragen (verlenen, wijzigingen, intrekken en weigeren). Het gaat in deze taak specifiek om meervoudige aanvragen, waarbij o.a. sprake is van in werking stellen of wijzigen van een vergunning plichtige bedrijfssituatie. Het is een voorbereidende taak op de uitvoering van vergunningsprocedures en werkzaamheden die horen bij de Algemene Regels. De regie bestaat uit:

- Het voeren van de projectleiding bij onder andere (zeer) complexe vergunningstrajecten met diverse in- en extern betrokken partijen/stakeholders/opdrachtgevers;
- Afstemmen en meedenken met opdrachtgevers bij de behandeling van politiek bestuurlijk gevoelige dossiers;
- Uitvoeren toets op volledigheid;
- Organiseren/begeleiden van overleg met aanvragen (vooroverleg);
- Bewaken van zowel het proces als de inhoud, integraliteit en voortgang van de aanvraag;

De Omgevingsdienst Groningen verzorgt de uitvoering van vergunningverlening-, toezicht- en handhavingstaken op het gebied van milieu, bouwen en wonen in opdracht van de Groninger gemeenten en de provincie Groningen. Waar het gaat om de veiligheid rondom risicovolle bedrijven zoals de grote chemiebedrijven, is de Omgevingsdienst eindverantwoordelijk voor de vergunningverlening en toezicht en handhaving in Noord-Nederland (Drenthe, Friesland en Groningen).



- Inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid);
- Het uitzetten van adviesaanvragen aan de wettelijke adviseurs;
- Besluit (laten) samenstellen en coördineren.

### Wat bieden wij jou?

We zijn een kennisorganisatie en bieden onze medewerkers volop mogelijkheden om hun kennis op peil te houden en door te ontwikkelen. Onze werksfeer is informeel; we helpen elkaar graag en de lijnen zijn kort. Voor een goede werk privé balans kennen wij flexibele werktijden en is het mogelijk om vanuit huis te werken (middels laptop en werktelefoon).

Het salaris is gebaseerd op schaal 11 van de Cao SGO (norm 1 oktober 2020) met een bruto maandsalaris van maximaal €5.169,-. Daar bovenop ontvang je een Individueel Keuze Budget (IKB) van 17,45% van je bruto salaris. Het IKB kan (maandlijks) ingezet worden voor bijvoorbeeld het kopen van vakantiedagen, het aanschaffen van een fiets of het uitruilen van woon-werk kilometers.

### Wat neem je mee?

- Relevante HBO opleiding;
- Aanvullende opleidingen; basiscursus Omgevingsrecht, Wabo en Awb;
- Minimaal 3 jaar relevante werkervaring in procesmanagement/ als projectleider in een politiek bestuurlijke omgeving en het afhandelen van Awb procedures;
- Een hoge mate van bestuurlijke sensitiviteit;
- Goede uitdrukkingsvaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk;
- Een Verklaring Omtrent het Gedrag.

### Ben je enthousiast?

Solliciteer dan door [hier](#) te klikken. Dat kan tot en met 13 december aanstaande. We zien je sollicitatie graag tegemoet! De sollicitatiegesprekken staan gepland op 17 december aanstaande.

Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

Wil je meer weten over de functie, dan kun je bellen met André Truin, teamleider Vergunningverlening Milieu. Hij is te bereiken via het algemeen nummer 0598 788 000. Wil je meer weten over de sollicitatieprocedure, bel dan met P&O adviseur Arjan Bolt via het nummer 0598 788046.

Deze vacature is zowel intern als extern uitgezet. Bij gelijke geschiktheid hebben de interne kandidaten voorrang.

[We hebben begrip voor acquisitie, maar zullen daar niet op ingaan.](#)

