



## Organisatiereglement en directiestatuut

Omgevingsdienst Groningen

4 februari 2019



***Besluit van het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Groningen van 4 februari 2019, tot vaststelling van het organisatiereglement en directiestatuut Omgevingsdienst Groningen.***

Het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst Groningen;

Gelet op artikel 27 lid 6 en artikel 28 van de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Groningen (artikel 26 lid 6 en artikel 27 van de nieuwe Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Groningen

Besluit vast te stellen:

Het organisatiereglement en directiestatuut Omgevingsdienst Groningen

**Hoofdstuk 1 De organisatorische structuur**

**Artikel 1**

1. De hoofdstructuur van de ambtelijke organisatie bestaat uit één dienst en is ingedeeld in de hierna te noemen organisatorische eenheden, die worden aangeduid als:
  - a) Directie
  - b) Ondersteuning
  - c) Primair proces; er is een onderverdeling in teams met betrekking tot de volgende disciplines:
    - Vergunningverlening
    - Toezicht & Handhaving
    - Advies
2. Het dagelijks bestuur stelt, op voordracht van de directeur, de nadere aanduiding en omvang van de in het eerste lid bedoelde organisatorische eenheden vast.

**Artikel 2**

Het dagelijks bestuur besluit op voordracht van de directeur tot verandering van de hoofdstructuur van de ambtelijke organisatie. Het voorstel wordt voorzien van een overzicht van de fasen in het veranderingsproces en de te verwachten gevolgen.

**Artikel 3**

Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de ontwikkeling en het beheer van een beleids- en beheers instrumentarium ten aanzien van de financiële middelen.

Het dagelijks bestuur stelt een reglement vast, waarin de taken en bevoegdheden van de concerncontroller zijn geregeld.

**Hoofdstuk 2 De directeur/secretaris**

**Artikel 4**

De directeur/secretaris handelt overeenkomstig hetgeen ten aanzien van hem/haar is bepaald in de wet, het reglement van orde voor de vergadering van het algemeen bestuur of enig ander voorschrift.

## **Artikel 5**

1. De directeur/secretaris draagt zorg voor een goede voorbereiding van de vergadering van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur.
2. De directeur/secretaris kan het dagelijks bestuur gevraagd en ongevraagd advies geven.
3. De directeur/secretaris draagt zorg voor een tijdige en gecoördineerde advisering van het dagelijks bestuur.
4. De directeur/secretaris draagt zorg voor een behoorlijk verloop van de voor de besluitvorming noodzakelijke procedures. Hij/zij bevordert een adequate uitvoering van de besluiten van het dagelijks bestuur en de door het dagelijks bestuur uit te voeren beslissingen van het algemeen bestuur.
5. De directeur/secretaris draagt zorg voor een doelmatige ondersteuning van de leden van het dagelijks bestuur.
6. De directeur/secretaris draagt zorg voor ambtelijke ondersteuning van de leden van het algemeen bestuur.
7. De directeur/secretaris draagt er desgevraagd of uit eigen beweging zorg voor dat de leden van het dagelijks bestuur over alle informatie beschikken om hun functie goed uit te kunnen oefenen.
8. De directeur/secretaris draagt er zorg voor dat tijdens de vergadering van het dagelijks bestuur en algemeen bestuur besluiten worden vastgelegd en dat een presentielijst wordt bijgehouden.
9. Het dagelijks bestuur kan ter uitvoering van dit artikel nadere regels stellen.

## **Artikel 6**

De directeur/secretaris treedt op als bestuurder als bedoeld in de Wet op de ondernemingsraden.

## **Artikel 7**

1. De directeur/secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden van de Omgevingsdienst Groningen.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op archiefbescheiden die zijn overgebracht naar de archieven van de deelnemers.

## **Artikel 8**

Het dagelijks bestuur wijst binnen het managementteam de leden aan die de directeur/secretaris bij diens afwezigheid vervangen. Alsdan functioneren zij ook als voorzitter van de directie.

## **Artikel 9**

1. Alvorens zijn ambt te aanvaarden legt de directeur/secretaris, zoveel mogelijk in de vergadering van het algemeen bestuur, in handen van de voorzitter de volgende eed (verklaring en belofte) af:
  - Ik verklaar, dat ik voor het verkrijgen van deze dienstbetrekking aan niemand iets heb gegeven of beloofd noch zal geven of beloven.

- Ik beloof, dat ik van niemand enige belofte, gunst of geschenk zal aannemen om in mijn dienstbetrekking iets te doen of na te laten.
- Ik beloof, dat ik mijn plicht nauwgezet en ijverig zal vervullen en de mij verstrekte opdrachten naar beste vermogen zal volbrengen.
- Ik beloof, dat ik zaken, waarvan ik door mijn ambt kennis draag en die mij als geheim zijn toevertrouwd of waarvan ik het vertrouwelijk karakter moet begrijpen, niet zal openbaren aan anderen, dan aan hen, aan wie ik volgens de wet of ambtshalve tot mededeling verplicht ben.
- Ik beloof dat ik mij zal gedragen zoals een goed ambtenaar betaamt, dat ik zorgvuldig onkreukbaar en betrouwbaar zal zijn en dat ik niets zal doen dat het aanzien van mijn ambt of het aanzien van de Omgevingsdienst zal schaden.

“Dat verklaar en beloof ik”

2. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op de ambtenaren die zijn aangewezen om de directeur/secretaris te vervangen bij diens ontstentenis, met dien verstande dat bij het afleggen van de eed (verklaring en belofte) “directeur/secretaris” steeds vervangen wordt door: “plaatsvervangend directeur/secretaris”.

### **Hoofdstuk 3 Slotbepaling**

#### **Artikel 1**

Dit besluit wordt aangehaald als: Organisatiereglement en directiestatuut Omgevingsdienst Groningen 2019.

#### **Artikel 2**

Dit besluit treedt in werking per februari 2019.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van 4 februari 2019,

Voorzitter

Directeur/secretaris