

**ALGEMEEN BESTUUR**  
**VERSLAG VERGADERING 14 december 2018**

**Aanwezig:**

Provincie Groningen, de heer P.H.R. Brouns, voorzitter  
 Gemeente Appingedam, mevrouw L. van der Tuin  
 Gemeente Bedum, de heer J.W. van de Kolk  
 Gemeente Eemsmond, de heer H. Sienot  
 Gemeente De Marne, de heer K.P. Berghuis  
 Gemeente Midden Groningen, de heer J.J. Boersma  
 Gemeente Oldambt, mevrouw L. Broekhuizen  
 Gemeente Pekela, de heer J. van Mannekes  
 Gemeente Stadskanaal, de heer G. Borgesius  
 Gemeente Winsum, de heer R. Michels  
 Gemeente Westerwolde, de heer B. Huizing  
 Gemeente Zuidhorn, de heer H.A. Bakker  
 Omgevingsdienst Groningen, mevrouw N. Baars  
 Omgevingsdienst Groningen, mevrouw E. Hulst

Omgevingsdienst Groningen, mevrouw M. Breur  
 Omgevingsdienst Groningen, de heer K. Bolt  
 Omgevingsdienst Groningen, mevrouw J. Zijlstra  
 Omgevingsdienst Groningen, de heer J. Beldman,  
 voor agendapunt 4

**Afwezig:**

Gemeente Delfzijl, de heer IJ. Rijzebol  
 Gemeente Groningen, de heer J. van Keulen  
 Gemeente Grootegast, de heer M. de Haan  
 Gemeente Haren, de heer P. van Veen  
 Gemeente Leek, mevrouw K. Dekker  
 Gemeente Loppersum, de heer P. Prins  
 Gemeente Marum, de heer J. Vos  
 Gemeente Ten Boer, de heer F. de Vries  
 Gemeente Veendam, de heer B. Wierenga

1.	<b>Opening, mededelingen en vaststelling agenda.</b>	<b>ACTIE</b>
	<p><u>Opening, mededelingen en vaststelling agenda</u></p> <p>Door de gemeentelijke herindelingen vertrekken er een heel aantal leden die zich al jaren voor de ODG hebben ingezet en die veel kennis en ervaring hebben opgebouwd. De heer Brouns bedankt alle vertrekkende AB-leden voor hun inzet.</p> <p>Hartelijk dank aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De heer Van de Kolk, Bedum (AB lid sinds 2014)</li> <li>• De heer K.P. Berghuis, De Marne (AB lid sinds 2013)</li> <li>• De heer H.G.A. Sienot, Eemsmond (AB lid sinds 2014)</li> <li>• De heer J. Van Keulen, Groningen (AB-lid sinds 2014, tevens DB lid)</li> <li>• De heer M. De Haan, Grootegast (AB-lid sinds 2014)</li> <li>• De heer P. Van Veen, Haren (AB-lid sinds 2015)</li> <li>• Mevrouw K. Dekker, Leek (AB-lid sinds 2016)</li> <li>• De heer J. Vos, Marum (AB lid sinds 2013)</li> <li>• De heer F. De Vries, Ten Boer (AB lid sinds 2017)</li> <li>• De heer R. Michels, Winsum (AB-lid sinds 2014)</li> <li>• De heer H.A. Bakker, Zuidhorn (AB-lid sinds 2014, tevens DB-lid)</li> </ul>	

	<p>De agenda wordt door het Algemeen Bestuur ongewijzigd vastgesteld.</p> <p><u>Rondgaan presentielijst</u> De aanwezigen tekenen de presentielijst.</p>	
<b>2.</b>	<b>Conceptverslag 28 maart 2018</b>	
	<p>Opmerkingen en vragen naar aanleiding van het verslag:</p> <p>Blz. 1</p> <p>De heer Michels vraagt wat de huidige stand van zaken is rondom de Gemeenschappelijke Regeling. Mevrouw Baars vertelt dat ze in de raadsvergadering in Veendam een toelichting heeft gegeven en vragen heeft beantwoord. De wethouder van Veendam geeft naar aanleiding van de raadsvergadering aan, met het oog op bestendigheid van de ODG, de voorjaarsrapportage 2019 af te willen wachten voordat er besluitvorming kan plaatsvinden.</p> <p>Het conceptverslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur van 10 oktober 2018 wordt ongewijzigd vastgesteld.</p>	
<b>3.</b>	<b>Te behandelen stukken</b>	
	<p><u>Najaarsnota 2018 (ter besluitvorming)</u></p> <p>Het AB stemt in met de najaarsnota 2018, met daarbij de volgende aandachtspunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De huidige inzet erop is gericht de productie uit de jaaropdrachten te realiseren binnen het beschikbare budget;</li> <li>• Om deze doelstelling te realiseren kiest de ODG ervoor om, zoals bij de voorjaarsnota aangekondigd, éénmalig in 2018 een deel van de reguliere vacatures vanuit de overhead in te zetten voor het primair proces;</li> <li>• Bij de vaststelling van de jaarrekening 2018 zal het Algemeen Bestuur een definitief besluit nemen over de voorgestelde reserve mutaties;</li> <li>• Tegen de achtergrond van het gesprek over de robuustheid van het takenpakket en de regionale samenwerking ook de daarmee samenhangende financiering te onderzoeken.</li> </ul> <p><u>Voorstel reserves (ter besluitvorming)</u></p> <p>Mevrouw Van der Tuin stelt de vraag wanneer is afgesproken dat er extra middelen voor de overhead beschikbaar worden gesteld. Mevrouw Baars geeft aan dat dit in 2017 is afgesproken en dat er begin 2019 een evaluatie plaatsvindt om te bepalen of deze middelen structureel onderdeel van de begroting worden. In de begroting 2019 zijn de middelen wel opgenomen.</p> <p>De heer Borgesius vraagt of wij de reserves door kunnen schuiven, zonder instemming van de raden en staten, gezien de status van de GR. Mevrouw Baars geeft aan dat, net als bij de begrotingswijziging van de voorjaarsnota, dit besispunt geen wijziging brengt in de totale begroting. De heer Brouns vult aan dat dit besispunt de rechtmatigheid niet raakt (dit is gebleken bij navraag aan de accountant) en aldus door het Algemeen Bestuur kan worden vastgesteld.</p>	

Het Algemeen Bestuur stemt vervolgens in met de lijn t.a.v. het doorschuiven van de geprognoseerde saldi op 31-12-2018 van de bestemmingsreserves en voorzieningen en akkoord te gaan met de voorgestelde bestedingen van deze reserves in 2019.

Bij het vaststellen van de jaarrekening (juni 2019) neemt het AB een definitief formeel besluit over het doorschuiven van de reserves. Het voorstel reserves wordt ook, door middel van een begrotingswijziging, ter zienswijze aan de raden en staten voorgelegd.

#### Notitie Verbeterplan (ter besluitvorming)

Het Algemeen Bestuur:

1. Neemt kennis van het overzicht projecten/activiteiten Verbeterplan en besluit het Verbeterplan als separaat programma af te ronden;
2. Besluit de nog af te ronden projecten/activiteiten door te schuiven naar 2019, die conform het overzicht worden opgepakt in de lijnorganisatie;
3. Besluit de overige financiële middelen door te schuiven naar 2019 ten behoeve van deze activiteiten en projecten.

#### Kadernota 2020 (ter besluitvorming)

Mevrouw Broekhuizen vraagt wat er precies wordt bedoeld met de formulering over de projectleider op blz. 4: *"Voor onze deelnemers is het van belang dat daarbij gebruik gemaakt kan worden van de ervaringen uit de uitvoering en de inhoudelijke vakkennis van de ODG. Het is voor de ODG van belang om onze rol en toegevoegde waarde te kunnen laten zien. Om dit te begeleiden wordt voorgesteld een externe projectleider aan te trekken"*.

Mevrouw Baars licht de functie en taken van de projectleider nader toe. De Omgevingswet gaat grote gevolgen hebben voor de Producten/Dienstencatalogus (PDC) en het instrumentarium van de ODG. We zien echter dat collega's in het primair proces een te kleine structurele bijdrage kunnen leveren aan dit proces. Om het leren van en met elkaar én de organisatie van pilots met deelnemers te borgen, wordt voorgesteld een projectleider aan te stellen.

Met het advies van mevrouw Broekhuizen om de formulering van de projectleider aan te vullen wordt ingestemd door het Algemeen Bestuur en met deze wijziging in de notulen wordt de kadernota 2020 vastgesteld.

#### Normenkader ODG (ter besluitvorming)

Het Algemeen Bestuur stelt dit Normenkader vast en laat dit zo nodig per jaar aanpassen aan actuele wet- en regelgeving of overige besluiten.

#### Opdracht AB onderzoeksvraag 1: plan van aanpak outputfinanciering (ter besluitvorming)

Mevrouw Van der Tuin vraagt hoe ingrijpend het invoeren van een andere financieringsvorm zal zijn. Mevrouw Baars geeft aan dat een andere financieringsvorm een enorme verandering en een intensief traject is voor zowel

de opdrachtgevers als de dienst. Op dit moment werken we nog met inputfinanciering. Voor de toekomstige financiering is er een heel spectrum aan mogelijkheden tussen enerzijds het solidariteitsmodel en anderzijds de ODG als 'administratiekantoor'. Wij zien het als onze verantwoordelijkheid om het Algemeen Bestuur goed te informeren over de gevolgen van de keuzes die worden gemaakt.

De heer Prins vraagt of in de voorbereiding van dit proces intern bij de ODG ook aandacht is voor bijvoorbeeld tijdschrijven en mevrouw Baars geeft aan dat dit het geval is.

Het Algemeen Bestuur stemt in met de lijn in de notitie en neemt bijbehorende vervolgstappen.

#### Opdracht AB onderzoeksvraag 2: structurele verhoging deelnemersbijdrage

De heer Bakker geeft aan dat er enige discussie ontstond bij gemeente Zuidhorn over het ruimer opzetten van de jaaropdrachten ter voorkoming van meerwerkopdrachten. De vraag werd gesteld of dit niet dubbelop gaat werken bij Hogeland en Westerkwartier. Mevrouw Baars geeft aan dat dat niet het geval is, structureel maken van meerwerk in Het Hogeland en Westerkwartier is door de verhoging van de jaaropdracht op dit moment niet aan de orde.

Mevr. Baars geeft een korte toelichting. De directeur a.i. heeft voorgesteld om de deelnemersbijdrage met € 700.000 op te hogen, door middel van een nog te bepalen verdeelsleutel. Het bedrag is destijds tot stand gekomen op basis van een aantal aannames. U heeft gevraagd om een nadere onderbouwing van dit bedrag.

In het ideale geval zou de onderbouwing bestaan uit een berekening van de benodigde inzet (kengetallen) op basis van de afgesproken pakketten (definitie takenpakket en uniform beleid). Op dit moment zijn deze drie pijlers in ontwikkeling. En leidt elk voorstel langs deze lijn (terecht) tot discussie.

Een alternatief is om als basis voor de berekening de huidige meerwerkopdrachten te gebruiken, tot aan het moment dat er een nieuw financieringsmodel is. De meerwerkopdrachten en de huidige manier van werken geven op dit moment de nodige nadelen, waaronder het aanpassen van de jaaropdrachten aan het beschikbare budget. De praktijk leert dat de omvang van de jaaropdrachten te laag is.

Mevrouw Broekhuizen geeft aan dat risico vermijdend inkopen niet reëel is. De heer Michels vindt dat een opdrachtgever zelf het risico moet nemen op het moment dat de jaaropdracht lager wordt ingestoken, bij meerwerk zou je een toeslag kunnen invoeren. De heer Brouns geeft aan dat het Algemeen Bestuur de suggestie voor toeslag bij meerwerk meeneemt.

Het Algemeen Bestuur stemt in met de lijn om de meerwerkopdrachten structureel te maken en daarmee de deelnemersbijdragen voor de betreffende opdrachtgevers te verhogen tot het moment dat er een nieuw

	<p>financieringsmodel is. De accountmanagers van de ODG en de regisseurs zullen dit samen vormgeven en in de eerstvolgende vergadering zal de stand van zaken gegeven worden.</p> <p><b>Primair proces</b></p> <p><u>Plan van aanpak routekaart basistaken ( ter informatie)</u> Mevrouw Broekhuizen merkt op dat haar collega's van Oldambt graag mee blijven doen in de werkgroep plan van aanpak routekaart basistaken. Het Algemeen Bestuur neemt kennis van het plan van aanpak afbakening basistaken.</p> <p><u>Business cases Westerkwartier en Het Hogeland (ter besluitvorming)</u> Het Algemeen Bestuur stemt in met:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De afwikkeling van de personele, organisatorische en financiële consequenties;</li> <li>• Het verwerken van de financiële consequenties in de voorjaarsnota 2019 en de meerjarenbegroting 2020–2023.</li> </ul> <p><u>PDC (ter besluitvorming)</u> Het Algemeen Bestuur stelt de producten- en dienstencatalogus vast.</p> <p><u>Stand van zaken LOS (ter informatie)</u> Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de stand van zaken van het programmaplan doorontwikkeling LOS</p> <p><u>Samenvatting zomertour (ter informatie)</u> Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de samenvatting van de zomertour.</p> <p><u>Samenvatting najaarsrapportage (ter informatie)</u> Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de samenvatting van de najaarsrapportage.</p> <p><b>Overige zaken</b></p> <p><u>Verlengen DVO's (ter besluitvorming)</u> Het Algemeen Bestuur besluit om het model DVO met één jaar te verlengen.</p> <p><u>Voorstel termijnagenda DB/AB 2019 (ter besluitvorming)</u> Het Algemeen Bestuur stelt de termijnagenda 2019 vast.</p>	
4.	<p><b>Rondvraag</b></p> <p>De heer Berghuis bedankt een ieder voor de samenwerking en geeft aan dat we op de goede weg zijn en niet meer negatief in het nieuws zijn. Er staat nu een organisatie waar we iets mee kunnen en waar we samen voor kunnen gaan. De heer Sienot sluit zich aan bij de heer Berghuis en wenst het Algemeen Bestuur veel succes, ook met de komst van de Omgevingswet in het vizier. De heer Michels sluit zich hier ook bij aan en ziet de laatste tijd een duidelijk crescendo.</p> <p>De heer Bakker geeft aan dat in de afgelopen jaren de ODG een speciale plek</p>	

heeft gekregen en wenst een ieder veel succes.

De heer Van der Kolk benoemt dat, ook al was Bedum de kleinste afnemer, het hem deugd doet dat de meerwaarde van de Omgevingsdienst Groningen niet meer ter discussie staat .

Mevrouw Baars dankt de leden van het Algemeen Bestuur voor het gestelde vertrouwen in de Omgevingsdienst. De besluiten van vandaag stellen de dienst in staat om een aantal benodigde vervolgstappen te zetten.

Inhoudelijk onderwerp (ter informatie)

*Presentatie Brzo en transitie naar Brzo Noord*

Mevrouw Baars start de presentatie en de heer Beldman (projectleider BRZO-Noord) schuift aan om de presentatie verder te geven. Ook Teamleider BRZO-Noord mevrouw Zijlstra is aangeschoven. De volgende punten komen aan de orde:

- Brzo wordt door zes omgevingsdiensten in Nederland uitgevoerd, waaronder de ODG.
- De transitie Brzo Noord is een grote opgave voor de dienst, met name ook voor management en ondersteuning (overhead).
- De Brzo taken worden gefinancierd door de provincies, met als basis de Noordelijke Maat (uniform beleid van de drie provincies). Dit is een vorm van output gestuurde financiering en kan dus als voorbeeld dienen voor de werkwijze binnen de GR . - Uitgangspunt is dat meerwerk op het gebied van Brzo geen invloed heeft op de anderetaken van de dienst. Praktisch gezien kunnen we reguliere medewerkers ook niet in zetten voor Brzo werkzaamheden in verband met kwaliteitseisen.
- Om eventuele mee- en tegenvallers in de GR en in de Brzo opgave gescheiden te houden, is er een begrotingswijziging nodig. De gewijzigde begroting n.a.v. de Brzo transitie moet langs de raden en staten, zolang de nieuwe GR nog niet is vastgesteld.
- De nog op te stellen samenwerkingsovereenkomsten tussen de ODG en de drie provincies moeten worden vastgesteld door het DB. Deze zullen ook ter informatie met het AB worden gedeeld.

Aan het eind van deze vergadering wordt nogmaals dank uitgesproken door de voorzitter de heer Brouns aan de vertrekkende leden van het Algemeen Bestuur en vervolgens wordt deze vergadering gesloten.

De voorzitter,

De secretaris,

De eerstvolgende vergadering vindt plaats op maandag 4 februari 12.00–14.00 uur op het provinciehuis Groningen.