

ALGEMEEN BESTUUR
VERSLAG VERGADERING 9 februari 2018

Aanwezig:

Gemeente Delfzijl, de heer IJ. Rijzebol, vervangend voorzitter
 Gemeente Zuidhorn, de heer H.A. Bakker
 Gemeente Grootegast, de heer M. de Haan
 Gemeente Menterwolde, de heer J. Borg
 Gemeente Veendam, de heer A. Hammenga
 Gemeente Eemsmond, de H. Sienot
 Gemeente De Marne, de heer K.P. Berghuis
 Gemeente Leek, mevrouw K. Dekker
 Gemeente Stadskanaal, de heer J. Bessembinders als vervanger van mevrouw G. Brongers
 Gemeente Pekela, de heer J. van Mannekes
 Gemeente Marum, de heer J. Vos
 Gemeente Winsum, de heer R. Michels
 Gemeente Bedum, de heer J.W. van de Kolk
 Gemeente Westerwolde, de heer B. Huizing

Gemeente Midden Groningen, de heer J.J. Boersma
 Gemeente Ten Boer, de heer F. de Vries
 Gemeente Appingedam, de heer M. van Bostelen
 Gemeente Loppersum, de heer P. Prins
 Provincie Groningen, de heer F. Hassert
 Omgevingsdienst Groningen, de heer H.P. Bakker (directeur a.i.)
 Omgevingsdienst Groningen, mevrouw E. Hulst (directiesecretaris)
 Omgevingsdienst Groningen, de heer E. Bovens (Financieel Adviseur)
 Omgevingsdienst Groningen, mevrouw M. Breur (notulist)

Afwezig:

Provincie Groningen, de heer P.H.R. Brouns, voorzitter
 Gemeente Oldambt, mevrouw L. Broekhuizen
 Gemeente Haren, de heer P. Van Veen
 Gemeente Groningen, de heer J. van Keulen

1.	Opening, mededelingen en vaststelling agenda.	ACTIE
	<p>a. <u>Opening</u> De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Ook een hartelijk welkom aan twee nieuwe leden van het AB: dhr. Boersma van gemeente Midden Groningen en dhr. De Vries van gemeente Ten Boer.</p> <p><u>Vaststelling agenda</u> De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.</p> <p>b. <u>Mededelingen</u> c. <u>Geen</u> d. <u>Rondgaan presentielijst</u> De aanwezigen tekenen de presentielijst.</p>	
2.	Conceptverslag d.d. 1 december 2017.	
	<p>Het verslag van 1 december wordt ongewijzigd vastgesteld. Mevr. Dekker vraagt wanneer er kennis wordt gemaakt met de nieuwe directeur. Dhr. Rijzebol stelt een uitgebreide kennismaking voor. Deze kennismaking gaat worden gepland zodat er gelegenheid is om persoonlijk met elkaar te spreken.</p>	
3.	Te behandelen stukken.	
	<p>Overzicht acties Verbeterplan, Actieplan en Berenschot (ter informatie)</p> <p>Dhr. Berghuis merkt op dat het ontvangen stuk een mooi overzicht geeft van de</p>	

stand van zaken, waar is men wel mee bezig en waar niet. Wat hem betreft is dit een mooie matrix om in de loop van het jaar opnieuw te presenteren. Daarbij merkt hij op dat het klanttevredenheidsonderzoek één van de noodzakelijke onderzoeken is om dit jaar uit te voeren.

Dhr. Rijzebol geeft aan dat we over een half jaar nogmaals dit verbeterplan moeten behandelen in het AB.

Dhr. Hamminga geeft aan dat de projectgroep niet te groot moet zijn en dat het klanttevredenheidsonderzoek extern moet worden uitbesteed.

Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.) licht toe dat het onderzoek inderdaad wordt uitbesteed.

Dhr. de Vries vraagt wie de klant is in het klanttevredenheidsonderzoek.

Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.): De bedoeling is om aan het AB en een aantal bedrijven door middel van een interview te vragen naar ervaringen met de ODG en welke verbeterpunten er zijn. Met burgers hebben we in directe zin nauwelijks te maken, deze worden niet meegenomen in het onderzoek. De projectgroep zal een intern gestuurde kleine groep worden die samen met het externe bureau gaat kijken wie er voor de interviews moet worden uitgenodigd. Dit onderzoek zal in de tweede helft van 2018 plaatsvinden.

Dhr. De Haan merkt op dat in het overzicht bij veel projecten staat dat het loopt. Is de constatering juist dat alles wat dit jaar loopt ook daadwerkelijk wordt afgerond?

Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.): De verwachting is dat de nu openstaande zaken worden opgepakt. Er is echter geen garantie dat het verbetertraject voor LOS in 2018 afgerond is. Ik verwacht wel dat in de voorjaarsrapportage meer kwaliteit wordt gegeven door LOS dan in 2017.

Mevr. Dekker heeft drie vragen: Hoe staat het met de werving teamleider advies?; Wat is het huidige ziekteverzuim?; Hoe gaat het met het LOS?

Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.) antwoordt dat de opbrengst aan kandidaten voor de vacature Teamleider advies klein was en dat hij hooft dat we voor de zomer deze plek ook in kunnen vullen. De vacatures Afdelingshoofd bedrijfsvoering en Teamleider Toezicht en Handhaving Milieu zijn inmiddels vervuld.

Het ziekteverzuim was de eerste maanden van 2017 boven de 10% en ligt nu rond de 5%. Werkgerelateerd ziekteverzuim is gereduceerd tot rond de 0%.

LOS: De eerste training en scholing heeft plaatsgevonden. Samen met RUD Drenthe en M&I partners wordt bepaald welke stappen er nog moeten worden gezet rondom training en scholing

Ook wordt er opnieuw opnieuw gekeken naar de werkprocessen en hoe we daarin door LOS kunnen worden ondersteund.

Mevr. Dekker vraagt of er in het klanttevredenheidsonderzoek ook wordt onderzocht hoe de tevredenheid is onder de opdrachtgevers die naast eigenaar ook klant zijn. Dhr.

Bakker (directeur ODG a.i.) antwoordt dat het er om gaat dat we een zo goed mogelijk beeld krijgen van hoe klanten naar de ODG kijken en daar worden zeker ook de opdrachtgevers in meegenomen.

	<p>Dhr. Bessebinders vraagt of het doorlopen van het verbeteren van LOS in 2019 ook financiële consequenties zal hebben. Dhr. Bakker geeft aan dat dit niet het geval is. Echter, het is een intensief programma en er moet ook bij de opdrachtgevers nog een slag gemaakt worden bij het werken in LOS.</p> <p>Wijzigingen samenstelling AB en DB n.a.v. gemeentelijke herindelingen (ter informatie en besluitvorming)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de benoeming van dhr. Huizing, dhr. Boersma en dhr. de Vries in het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Groningen. • Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de benoemde plaatsvervangers voor de gemeente Westerwolde en Midden-Groningen in het Algemeen Bestuur. • Het Algemeen Bestuur stemt in met het voorstel om Jan Jakob Boersma te benoemen als lid van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Groningen. <p>Stand van zaken besluitvorming Gemeenschappelijke Regeling (ter bespreking)</p> <p>Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.) vertelt dat hij op 8 februari een overleg met Dhr. dDe Blaay heeft gehad over het in overeenstemming brengen van de DVO, het mandaatbesluit e.d. met de aangepaste tekst van de GR. Het is de bedoeling deze verlengstukdocumenten tijdig toe te sturen aan het AB zodat er op de vergadering van 28 maart kan worden voorgelegd ter vaststelling in het Algemeen Bestuur.</p>	
<p>4.</p>	<p>Rondvraag en sluiting</p>	
	<p>Mevr. Dekker vertelt dat de stuurgroep van Westerkwartier heeft besloten om in 2019 alleen het basispakket af te nemen van de ODG.</p> <p>Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.) geeft aan dat de vijver op het gebied van milieutoezicht leeg is. We doen ons best om hiervoor in te huren maar het kan zijn dat ook die bron gaat droogvallen. Mocht dit gebeuren dan gaan we spreken met opdrachtgevers over het uitvoeren van dat onderdeel in de uitvoering van de jaaropdrachten. Dit om opdrachtgevers niet voor verrassingen te stellen.</p> <p>Mevr. Dekker stelt de vraag of meerdere AB-leden dit op hun eigen afdeling herkennen en dit wordt deels herkend.</p> <p>Dhr. Huizing geeft aan verrast te zijn door de opgelopen achterstanden van de afgelopen jaren en vraagt zich af of dit wel is weg te werken. Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.) geeft aan dat de ODG zijn uiterste best doet, maar dat na verloop van tijd de vraag zal rijzen: Hoeveel geld heeft de opdrachtgever over voor het exact uitvoeren van het jaarprogramma?</p> <p>Dhr. Van Bostelen vraagt of er nog wel mogelijkheden zijn om de bedrijven te bezoeken?</p> <p>Dhr. Bakker (directeur ODG a.i.) geeft aan dat dit vooralsnog geen probleem vormt.</p> <p>Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering onder dankzegging voor ieders inbreng.</p>	

De voorzitter,

De secretaris,