



Omgevingsdienst Groningen

Postadres

Postbus 97
9640 AB VEENDAM

Bezoekadres

Lloydsweg 17
9641 KJ VEENDAM

Bereikbaarheid

Telefoon : 0598 788000
e-mail : info@od-groningen.nl

Bedrijfsgegevens

KvK : 58407308
BTW : 853026786B01
Bank : NL84ABNA0446045691
BIC : ABNANL2A

Datum : 06 februari 2017
Datum verzending : 06 februari 2017
Bijlagen : 1
Onderwerp : Kadernotabrief 2018

Geacht Algemeen Bestuur,

Hierbij bieden wij u de kaderbrief voor 2018 aan. Een brief in plaats van een uitgebreide nota. Zodat u in hoofdlijnen kan lezen wat onze dienst in de toekomst voor nieuwe ontwikkelingen mee gaat maken. Ontwikkelingen waar we op anticiperen en waar we middelen voor vrijmaken.

Een groot deel van die ontwikkelingen komt voort uit:

1. Het Verbeterplan;
2. De implementatie van het nieuwe zaakstelsel LOS;
3. Personele aangelegenheden;
4. Taken en de veranderende wet- en regelgeving.

Het jaar 2018 wordt een spannend jaar, aangezien dit het laatste jaar is waarin we lumpsum gefinancierd zijn. In 2018 zal alles erop gericht zijn om in 2019 over te gaan naar een outputfinanciering.

In de alinea's hieronder leest u wat de belangrijkste gevolgen zijn van de vier hierboven genoemde hoofdontwikkelingen voor onze organisatie. Per onderwerp is een specificatie van de financiële consequenties (voor zover al bekend) opgenomen. In de bijlage leest u per onderwerp een nadere toelichting.

Namens het Dagelijks Bestuur,

Saskia Borgers
Secretaris Dagelijks Bestuur a.i.





1. Verbeterplan

Dit plan is in 2016 opgesteld met als doel om ons werk meer te uniformeren en te standaardiseren, zodat we ons stap voor stap ontwikkelen tot een betrouwbare onafhankelijke kennispartner waarbij de klant centraal staat. De uitwerking van dit plan heeft impact op onze financiële en personele situatie, consequenties voor onze bedrijfsvoering, werkwijzen, cultuur, houding en gedrag. Wat betreft de financiën zullen we in 2017 proefdraaien met productbegrotingen, uurtarieven en kengetallen. Dit wordt een spannende exercitie tussen de deelnemers en de medewerkers van de Omgevingsdienst. Op basis van de ervaringen moeten we mogelijk uurtarieven of kengetallen aanpassen. Om steeds meer productiegericht te werken, doen we er alles aan om onze medewerkers te ondersteunen in het behalen van het optimale resultaat. Hiervoor is het nodig om hen te begeleiden via mobiliteit en opleidingen. Daar doen we ons uiterste best voor, aangezien onze mensen ons kapitaal vormen. Voor de invulling van deze begeleiding, leest u in deze nota een aantal voorstellen. We doen er alles aan om onze medewerkers met plezier, vitaal en gekwalificeerd hun werk te laten doen. We merken ook dat onze huisvesting daarin randvoorwaardelijk is. De medewerkers ervaren beperkingen aan de kwaliteit van het gebouw, zowel qua klimaat als qua interactie, het elkaar opzoeken en integraal werken. In 2018 weten we, naar aanleiding van een business case, of en hoe we gaan investeren in onze huisvesting. Op cultuur, houding en gedrag willen we in 2018 de voorstellen die voortvloeien uit het programma 'de verdraaide organisatie' implementeren. We willen de Omgevingsdienst niet alleen top-down aansturen maar ook bottom-up.

In de bijlage bij deze brief leest u meer over de vier hoofdonderwerpen die in de alinea hierboven zijn genoemd. De getallen per onderwerp verwijzen naar het financiële overzicht.



Financiële consequenties uitvoer verbeterplan

1.1. *Organisatieverandering zowel top down als bottom up inrichten*: voor bottom up denken we eraan om op een Agile/lean manier te gaan werken. Hiervoor maken we € 50.000 vrij uit het budget Verbeterplan voor training en opleiding en we geven € 50.000 aan startkapitaal mee aan initiatieven die

ontstaan binnen onze eigen organisatie, bedacht door medewerkers. We verwachten dit geld terug te kunnen verdienen door efficiënter te werken.

1.2. Mobiliteit: € 280.000 nemen we op in de begroting 2018 voor frictiekosten. Dit budget willen we gebruiken om medewerkers te ondersteunen bij mobiliteit. In het Verbeterplan is destijds geen post frictiekosten opgenomen. Bij het A&O fonds vragen wij in 2017 een subsidie voor 2018 aan van € 50.000, zodat na aftrek van deze subsidie de lasten € 230.000 zijn.

1.3. Vernieuwing van de begroting 2018 op basis van Besluit Begroting en Verantwoording (BBV). De begroting 2018 voldoet aan de nieuwe richtlijnen van de BBV die gelden voor gemeenschappelijke regelingen en gemeenten. Dit is een administratieve wijziging die geen financiële consequentie heeft.

1.4. Nieuwe programma opzet begroting 2018. De nieuwe opzet van de begroting zorgt voor betere onderlinge vergelijkbaarheid van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen. De Omgevingsdienst zal de deelnemersbijdrage specificeren naar deze taakvelden. Verder is er een apart taakveld 'ondersteuning organisatie'. Deze wijziging is administratief en heeft geen financiële consequenties in 2018.

1.5. Vennootschapsbelasting (Vpb). Overheidsondernemingen zijn met ingang met 1 januari 2016 Vpb-plichtig. Samen met de Belastingdienst hebben de Omgevingsdiensten de consequenties van deze Vpb-plicht besproken. De uitkomst is dat de uitvoerders van de overheidstaken niet Vpb plichtig zijn. Vpb heeft dus geen financiële consequentie.

1.6. Digitale informatiesystemen. In 2016 is een inventarisatie gehouden die in 2017 wordt gevolgd door een plan van aanpak plus financieel voorstel om de informatievoorziening naar een hoger niveau te tillen. Dit draagt verder bij aan de gewenste en noodzakelijke standaardisering en verhoging van de kwaliteit.

1.7. Huisvesting: onze huidige huisvesting vraagt om een herijking aangezien het onvoldoende voldoet aan de huidige eisen en wensen. Middels een business case onderzoeken we of een andere locatie meer passend is. In de loop van 2017 zijn de financiële consequenties in beeld en adviseren we het Algemeen Bestuur over de te nemen stappen.

1.8. Personeels-, salaris-, en financiële administratie, treasury en ICT. Voor de uitvoering van deze taken zijn contracten afgesloten met de provincie Groningen. Deze contracten lopen per 31 december 2018 af. De opzeggingstermijn is 1 jaar. In 2017 zal de Omgevingsdienst een nieuwe uitvraag doen bij de deelnemers. Of de nieuwe contracten leiden tot verhoogde kosten is op dit moment nog niet duidelijk.



2. Nieuw zaakstelsysteem LOS

Het zaakstelsysteem LOS zal een belangrijke bijdrage leveren aan het beheer van onze taken. Deze ontwikkeling vereist dus ook het inrichten van een beheersorganisatie. Momenteel werken we samen met RUD Drenthe aan de inrichting hiervan. De kernactiviteiten zijn : applicatiebeheer, genereren van informatie/rapportages, aansturen van de applicatiebeheerders, testen van nieuwe releases, contact met de leverancier en kunnen anticiperen op veranderingen in het primaire proces en verbeteringen doorvoeren. We denken aan een functie van informatiemanager (CIO).

Financiële consequenties nieuw zaakstelsysteem LOS

2.1. *Informatiemanagement*: we ontwikkelen een nieuwe functie die nodig is om te groeien naar een beheersmatige situatie. Hiervoor nemen we vanaf 2018 € 45.000 op. Dit is het aandeel voor de Omgevingsdienst, de RUD betaalt hetzelfde bedrag.



3. Personele aangelegenheden

Doordat we vanaf 2016 als gevolg van het Verbeterplan nieuwe en andere functies hanteren, zullen we in 2018 naar aanleiding van een evaluatie een keuze moeten maken voor de herinrichting van ons functiehuis. In 2018 zullen we alle nieuwe (tijdelijke) functies herzien, de topstructuur evalueren en een voorstel doen voor een definitief functiegebouw. Ook starten we in 2018 met een nieuwe systematiek voor het beoordelen van medewerkers. Dit is nodig omdat de huidige systematiek ons niet helpt in het motiveren en ontwikkelen van medewerkers in een lerende omgeving. Een ander argument is dat de in 2017 af te sluiten cao (CAR-UWO) bepalingen zullen staan omtrent een nieuw beoordeling- en beloningssysteem.

Financiële consequenties personele aangelegenheden

3.1. *Functiehuis*: evaluatie, voordracht en vaststellen van het functiehuis. De financiële consequenties die hiermee gepaard gaan zijn op dit moment nog niet duidelijk.

3.2. *Aardbevingen*: we verrichten Vergunningverlening, Toezicht en Handhavingstaken ten behoeve van de werkzaamheden in het aardbevingsgebied. De bevoegde gezagen gaan er vanuit dat ze dit terugkrijgen via de Nederlandse Aardolie Maatschappij (NAM). Wij zullen de VTH-taken uitvoeren en de coördinatie van de aanvraag bij de NAM voor onze rekening nemen. We nemen een bedrag van € 100.000 op als kosten en opbrengsten in de begroting 2018. Wij nemen aan dat de bevoegde gezagen de door de Omgevingsdienst gemaakte kosten kunnen declareren bij de NAM (dus vestzak-broekzak).



4. Taken en de veranderende wet- en regelgeving

In 2018 zien we een aantal ontwikkelingen in de wet- en regelgeving met directe invloed op ons werk. Het is voor ons zaak om op deze ontwikkelingen te anticiperen.

1. Het wijzigingsbesluit Omgevingsrecht treedt in 2017 in werking, De implementatie hiervan, met helderheid over basistaken, herijken van het inrichtingenbestand en het realiseren van een uniform uitvoeringsbeleid, heeft nog tijd nodig.
2. Met de nieuwe Wet Natuurbescherming krijgen provincies, gemeenten en omgevingsdiensten een grotere rol bij de uitvoering van natuurwetgeving en –beleid. Dit vraagt in 2018 om extra scholing van onze medewerkers.
3. De wetgeving rond energiebesparing bij bedrijven wordt steeds verder uitgebreid. Zogenaemde erkende maatregelen zijn of worden vastgesteld, er geldt een nieuwe verplichting voor het opstellen van energie audits in het kader van de EED en er komt een Energie Prestatie Keurmerk (EPK).
4. Voor wat betreft de invoering van de Omgevingswet denken wij dat dit nog op zich laat wachten. Dat geeft ons gelegenheid om met de deelnemers te bespreken óf en hoe deze wet door ons uitgevoerd gaat worden. Het aan deze wetgeving gekoppeld ICT vraagstuk vormt een nieuwe uitdaging voor ons LOS.
5. Vanaf 2024 zijn asbestdaken die in contact staan met de buitenlucht, verboden. Dit verbod geldt voor particulieren, bedrijven en overheidsinstellingen. Eigenaren van asbestdaken zijn verantwoordelijk voor de verwijdering van het asbest. In ons werkgebied zijn er vele eigenaren van asbestdaken. Dit vraagt een projectmatige aanpak samen met de subsidiegevers.
6. De mogelijkheid om risico gestuurd te toetsen voor de activiteit bouwen wordt in 2018 onderzocht. Als uit het onderzoek blijkt dit de werkwijze te realiseren is dan heeft dit een positief effect op de benodigde tijd voor de behandeling van de aanvragen Omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen. Dit bedrijfsproces is dan lean/mean ingericht.



Financiële consequenties taken en de veranderende wet- en regelgeving

4.1. *Wijzigingsbesluit Omgevingsrecht*: het gehele basistakenpakket wordt verplicht ingebracht, hierdoor komen taken naar ons toe die op dit moment nog uitgevoerd worden door de bevoegde gezagen zoals Sloop en Asbest. Het op orde hebben van het inrichtingenbestand is een pre. Dit heeft personele en financiële consequenties, in 2017 wordt dit in beeld gebracht.

4.2. *Wet Natuur bescherming*: € 15.000 opnemen in de begroting 2018 ten behoeve van extra opleidingskosten.

4.3. *Energiebesparing*: in 2017 wordt een project- en uitvoeringsplan voor energiebesparing opgesteld in samenwerking met de provincie Groningen en een extern bureau. In 2017 zal op basis van dit plan meer duidelijkheid ontstaan over de kosten die hiermee gepaard gaan voor 2018.

4.4. *Omgevingswet*: verbinden van initiatieven, een gezamenlijke agenda bepalen, voorbereiden op het grote ICT vraagstuk. De exacte financiële consequenties zijn op dit moment nog niet te overzien. Het project dat volgend jaar wordt opgestart zal hier meer duidelijk in verschaffen. Op de begroting 2018 wordt een bedrag gereserveerd van € 50.000.

4.5. *Verbod asbestdaken*: eigenaren van asbestdaken zijn verantwoordelijk voor de verwijdering. Project matige aanpak samen met de subsidiegevers. In 2017 geeft het project meer inzicht voor wat betreft de kosten en subsidies.

4.6. *Risico gestuurd toetsen voor de activiteit bouwen*: dit zal leiden tot een hogere kwaliteit en een efficiëntere afdoening van de aanvragen Omgevings-vergunning voor de activiteit bouwen. Het project om te komen tot risico gestuurd toetsen milieu maakt geen onderdeel uit van het Verbeterplan. In 2018 gaan we onderzoeken of een dergelijke systematiek kan worden ontwikkeld en toegepast. Voor dit onderzoek wordt een bedrag van € 25.000 in de begroting meegenomen.

Financiële Samenvatting

Hierboven heeft u kunnen lezen in hoeverre de lopende ontwikkelingen gevolgen hebben voor de begroting van 2018. Bij een aantal ontwikkelingen is dat op dit moment nog niet duidelijk, de verwachting is dat medio 2017 meer duidelijk wordt. In het financieel overzicht in tabel 1 zijn de tot nu toe bekende financiële consequenties opgenomen. PM betekent dat de kosten op dit moment nog niet bekend zijn.



Tabel 1: Financieel overzicht 2018

LASTEN		
1.1.	Organisatie kantelen van top down naar bottom up	50.000
1.2	Mobiliteit	280.000
1.6	Digitale informatiesystemen	PM
1.7	Huisvesting	PM
1.8.	Personeel-, Salaris, Financiële Admin en ICT	PM
2.0	Nieuw zaakstelsel LOS	
2.1	Informatievoorziening	45.000
3.0	Personele aangelegenheden	
3.1	Functiehuis	PM
3.2	Aardbevingen	100.000
4.0	Taken en de veranderende wet- en regelgeving	
4.1	Wijzigingsbesluit Omgevingsrecht	PM
4.2	Wet Natuurbescherming	15.000
4.3	Energiebesparing	PM
4.4	Omgevingswet	50.000
4.5	Verbod asbestdaken	PM
4.6	Risico gestuurd toetsen Milieu	25.000
Totaal		565.000
BATEN		
1.0	Verbeterplan	
1.2	Mobiliteit, Subsidie A&O fonds aanvragen	50.000
3.0	Personele aangelegenheden	
3.2	Aardbevingen, bijdrage bevoegde gezagen	100.000
4.0	Taken en de veranderende wet- en regelgeving	
4.3.	Energiebesparing	PM
4.5	Verbod asbestdaken	PM
Totaal		150.000
Saldo voor onttrekking uit reserve		-415.000
1.0	Verbeterplan	
Onttrekking	Reserve verbetermaatregelen	
1.1.	Organisatie kantelen van top down naar bottom up	50.000
Saldo na onttrekking uit Reserve verbetermaatregelen		-365.000
Voorstel		
Onttrekking	Algemene Bedrijfsreserve	365.000
TOTAAL		0

Totaal lasten en baten

Het nadelige verschil bedraagt € 365.000. De Omgevingsdienst stelt voor dit verschil als een onttrekking aan de Algemene Reserve in de begroting 2018 op te nemen, zodat dit nadeel niet leidt tot een verhoging van de deelnemersbijdragen.

PM posten

In het financieel overzicht staan bij een aantal ontwikkelingen de term PM, omdat op dit moment de lasten en de baten nog niet zijn vast te stellen. Als blijkt dat deze ontwikkelingen baten met zich meebrengen of niet kostenneutraal zijn dan ontstaan er ofwel mogelijke inkomsten en of potentiële financiële risico's. De inzet van de Omgevingsdienst is om deze risico's vooralsnog binnen de begroting 2018 op te vangen. Als dit niet mogelijk is dan kan de Omgevingsdienst voorstellen om deze kosten in de begroting 2018 onder de post Onvoorzien te laten vallen of te onttrekken aan de Algemene Reserve, hiervoor zal de Omgevingsdienst dan in 2018 een begrotingswijziging indienen.

Algemene Reserve (AR)

Op dit moment is het lastig om een beoordeling te geven of het nadelige verschil van € 365.000 in zijn geheel of gedeeltelijk ten laste van de Algemene reserve gebracht kan worden. De Omgevingsdienst heeft in de begroting 2017 rekening gehouden met een financieel risico m.b.t. de implementatie LOS. Indien dit risico zich voordoet dan kan deze onttrokken worden uit de AR. Als dit risico (€490.000) niet in zijn volle omvang ontstaat dan is de AR toereikend.

De stand van de AR is per 1 januari 2017 € 776.000. De hoogte van de AR is niet toereikend om de verwachte onttrekkingen:

1. € 365.000 ontwikkelingen uit de kaderbrief;
 2. € 490.000 in de begroting 2017 als risico opgenomen implementatie kosten;
- totaal € 855.000 te kunnen doen.

Het nadelige verschil van € 79.000 kan mogelijk opgevangen worden als in 2017 blijkt dat de werkelijke implementatiekosten LOS lager zijn dan € 490.000.

Algemene uitgangspunten begroting 2018 en de meerjarenbegroting 2019 t/m 2021

1. De formatie van het primaire proces is voor 2017 vastgesteld op 135,26fte. De formatie van de overhead heeft een omvang van 27,1fte;
2. Voor loon- en prijsstijgingen zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:
 - De loonkosten voor 2018 zijn gebaseerd op de cao-afspraken die zijn vastgelegd in de CAR UWV. Vanaf 2018 en navolgende jaren is de raming van loonkosten gebaseerd op de indexcijfers van het jaar 2016 (t-2) van het CPB voor overheidsconsumptie beloning werknemers. De indexatie is 2,2%.
 - De indexatie van de materiele kosten is gebaseerd op de overheidsconsumptie netto materieel (IMOC) van het jaar 2016 (t-2) van het CPB. De indexatie is 0,6%.
 - peildatum voor het vaststellen van de indexcijfers van het CPB is 1 januari 2017;
3. Voor onvoorzien is een stelpost opgenomen van € 100.000 per begrotingsjaar;
4. De Omgevingsdienst Groningen is de BRZO-RUD voor Noord-Nederland. We zijn verantwoordelijk voor de coördinatie van de vergunningverlening-, toezicht- en handhavingstaken Wabo en BRZO voor complexe bedrijven die extra toezicht behoeven op het gebied van veiligheid. De coördinatiekosten worden gedekt uit de projectfinanciering (Impuls 1) van het Ministerie van I&M.
5. In de begroting 2018 en de meerjarenbegroting zijn, conform de uitgangspunten in het Bedrijfsplan, de kosten opgenomen van de vergoedingen aan personeel horende bij uitlooprangen en eventuele garantietoelagen. De Omgevingsdienst berekent deze kosten door aan de deelnemers die personeel hebben overgedragen die recht hebben op vergoeding uitlooprang en eventuele garantietoelagen;

6. Per 1 januari 2014 is het bevoegd gezag van een aantal van de provinciale inrichtingen overgedragen van de provincie naar de gemeenten. Financieel leidt dit tot een herverdeling tussen het Provinciefonds en het Gemeentefonds. Dit betekent dat de bijdrage van Provincie vanaf 2018 met €2.902.000 wordt verlaagd. Hiertegenover vanaf 2018 hogere bijdragen van de gemeenten die oplopen van € 2.902.000. Deze verschuiving is in een aparte kolom opgenomen in het kostenverdelingsmodel, zodat het effect per deelnemer zichtbaar wordt.
7. In de begroting 2018 zijn de kosten van het Verbeterplan (jaarschijf 2018) meegenomen.

BIJLAGE

1 VERBETERPLAN

1.1. Organisatie kantelen van top down naar bottom up

Om een organisatie brede cultuurverandering te realiseren en te laten beklijven dient de verandering niet alleen top down plaats te vinden, maar ook bottom up. De organisatieprocessen moeten van onderop worden verbeterd om de verandering in te zetten. Dat vraagt om vertrouwen van de top en ruimte en kaders voor de medewerkers, waarbinnen zij tijd en financiële middelen krijgen om deze beweging in te zetten. Deels valt dit binnen programma 2 "de klant centraal" van het Verbeterplan. En voor het andere deel is dit extra inzet om de verbetering van de interne processen mogelijk te maken. De vraag om deze beweging komt vanuit de medewerkers zelf, dat zal het uiteindelijke effect alleen maar versterken. We denken hierbij aan "Agile werken en denken". Uiteindelijk levert een procesgerichte, efficiënt werkende organisatie geld op. Om te kunnen starten is opleiding en training nodig vanuit programma 2. Om initiatieven uit de organisatie te betalen hebben we startkapitaal nodig. Die pot beheert het Managementteam (MT). Het MT faciliteert en controleert met dat geld de initiatieven uit de organisatie, uiteraard op basis van een begroting..

1.2. Mobiliteit

De veranderende wet- en regelgeving en de organisatieverandering zorgen voor de nodige vraagstukken omtrent duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Beide vragen veel van de kwaliteit, flexibiliteit en mobiliteit van medewerkers. Kwaliteit heeft betrekking op het voldoen aan de gestelde functionele eisen, zowel persoonlijk als inhoudelijk. Opleidingen en trainingen ondersteunen de medewerkers in hun ontwikkeling.

Begrippen als flexibiliteit en mobiliteit hebben vooral betrekking op het gericht stimuleren van medewerkers om zich te ontwikkelen en te veranderen van functie, werkgever, beroep, regio, sector of een combinatie hiervan. Gelet op de inhoudelijke en functionele veranderingen, is het van belang dat we een hoge mate van mobiliteit bij medewerkers realiseren.

In het eerste kwartaal van 2017 worden de kaders voor mobiliteit opgesteld. Het doel van deze kaders is om de medewerkers zowel intern als extern in beweging te krijgen. Alles met als doel de medewerkers gemotiveerd en duurzaam inzetbaar te houden, waarbij persoonlijke en organisatie doelstellingen zoveel mogelijk samenvallen. Voor de realisatie van meer mobiliteit is extra budget nodig. De hoogte van dat budget is afhankelijk van de mate en de vorm van mobiliteit: interne, vrijwillige, verticale, horizontale, externe en gedwongen. Terwijl bij de eerste mobiliteitsvormen vaak sprake is van (extra) opleiding, training en (om)scholing, is bij externe en gestuurde mobiliteit vaak sprake van kosten gelet op bovenformatie, outplacements, frictie, juridische aangelegenheden, etc. Als eigenrisicodrager voor de WW betaalt Omgevingsdienst Groningen bovendien de kosten van de WW-uitkering, als werknemers niet begeleid kunnen worden van werk naar werk .

De kosten die samenhangen met mobiliteit zijn tot nu toe niet opgenomen in de begroting van de Omgevingsdienst Groningen. In het Verbeterplan is ook geen post frictiekosten meegenomen.

1.3 Vernieuwing van de begroting op basis van Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)

Vanaf 2017 gelden nieuwe richtlijnen (BBV) voor het opstellen van de begrotingen van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen. Voor de Gemeenschappelijke Regelingen geldt dat de begroting 2018 van de Omgevingsdienst Groningen voldoet aan de nieuwe richtlijnen van de BBV.

1.4 Nieuwe programmaopzet begroting 2018: taken en ambities centraal

Bij de opzet van de nieuwe programma-indeling wordt geanticipeerd op de plannen rondom vernieuwing van het BBV zoals die door het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties zijn verwoord in de brochure 'hoofdpijnen vernieuwing BBV' d.d. juni 2015. De belangrijkste wijzigingen zijn:

- Onderlinge vergelijkbaarheid van baten en lasten van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen verbeteren door het gebruik van verplichte taakvelden. De deelnemersbijdrage 2018 is gespecificeerd naar de kosten per taakveld.
- Alle bedrijfskosten (overheadkosten) die direct verbonden zijn aan activiteiten/taken/producten die gericht zijn op de externe klant, moeten in de betreffende taakvelden worden geregistreerd. De niet direct toe te rekenen bedrijfskosten (overheadkosten) staan in de begroting 2018 in een apart taakveld "Ondersteuning Organisatie".

1.5 Vennootschapsbelasting voor overheidsondernemingen (Vpb)

Met ingang van 1 januari 2016 zijn overheidsondernemingen belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (Vpb-plicht). Dit is geregeld in de wet "Modernisering Vpb-plicht overheidsondernemingen". De Omgevingsdiensten hebben samen met de Belastingdienst de consequenties van de wetsaanpassing besproken. Het resultaat van dit overleg is dat wanneer een Omgevingsdienst kan aantonen dat de overheidstaken op basis van wetgeving zijn uitgevoerd en dat op alle andere (commerciële) activiteiten geen winst is behaald, een Omgevingsdienst geen Vpb aangifte hoeft te doen.

1.6 Digitale informatiesystemen

Bij de kwalitatieve en uniforme uitvoering van de door de bevoegde gezagen opgedragen taak, is de Omgevingsdienst Groningen, naast de individuele kwaliteiten van de medewerkers ook afhankelijk van juiste (digitale) informatiesystemen. Uit de door BMC uitgevoerde evaluatie blijkt dat de adequate informatievoorziening tekort schiet. Medewerkers ervaren beperkingen in het leveren van de gewenste kwaliteit. Het gaat dan om :

- informatiesystemen om vergunningen te voorzien van duidelijke standaardvoorschriften;
- onbeperkte toegang tot NEN normen
- onbeperkte toegang tot jurisprudentie
- annotaties bij uitspraken en artikelen over bepaalde juridische vraagstukken.

In 2016 is een inventarisatie gehouden die in 2017 wordt gevolgd door een plan van aanpak plus financieel voorstel om de informatievoorziening naar een hoger niveau te tillen. Dit draagt verder bij aan de gewenste en noodzakelijke standaardisering en verhoging van de kwaliteit. Verwacht wordt dat een adequate informatievoorziening bijdraagt aan het realiseren van een efficiëntere bedrijfsvoering.

1.7 Huisvesting

Het huurcontract van het pand aan de Lloydsweg loopt af op 31 augustus 2018. Met een opzegtermijn van 1 jaar. Dit betekent dat de Omgevingsdienst voor 31 augustus 2017 een voorstel moet voorleggen aan het Algemeen Bestuur om het contract te verlengen met een periode van vijf jaar, of het te beëindigen. Voor de onderbouwing van het wel of niet verlengen van het huurcontract gaat de Omgevingsdienst in 2017 een business case opstellen. Zoals eerder opgemerkt ervaren de medewerkers beperkingen aan de kwaliteit van het gebouw. In de business case spelen de eisen waaraan een gebouw moet voldoen dan ook een grote rol. Hierin worden ook de huidige kosten en investeringen meegenomen, vanwege de gebreken aan het pand. De financiële consequenties voor 2018 zijn op dit moment nog niet aan te geven omdat de business case nog moet worden opgesteld. In 2017 brengen we een aantal tijdelijke voorzieningen aan zodat het pand beter benut kan worden (stilte plekken, kleine vergaderunits).

1.8 Personeels-, salaris-, en financiële administratie, treasury en ICT

De afgesloten contracten met de provincie Groningen voor het uitvoeren van de personeels-, salaris-, en de financiële administratie, treasury en ICT lopen per 31 december 2018 af. Ook hier geldt een opzegtermijn van 1 jaar waardoor wij in 2017 deze administraties opnieuw moeten aanbesteden. In 2017 zal de Omgevingsdienst hiervoor een voorstel voorleggen aan het Algemeen Bestuur. De financiële consequenties voor 2018 zijn op dit moment nog niet bekend.

2. Nieuw zaakstelsel LOS

2.1 Informatievoorziening

De Omgevingsdienst Groningen leunt zwaar op applicaties zoals het LOS (zaakstelsel) en NAZCA-I (bodem), waarmee de processen ondersteund worden en waarin de informatie over objecten en processen wordt vastgelegd. Door de informatie kwalitatief goed vast te leggen ontstaan nieuwe inzichten in de informatie, zijn zaken makkelijk te koppelen en wordt efficiënter gewerkt. Omgekeerd: als applicaties niet goed functioneren of niet goed worden gebruikt, leidt dit tot vertragende processen waardoor informatiereductie plaatsvindt van informatie naar gegevens. De sturing op en het beheer van deze informatie, processen en middelen dient kwalitatief goed gewaarborgd te zijn in een kader. Daarbij hoort ook het beleggen van het beheer bij de gekoppelde rollen met betrekking tot informatiemanagement. Denk aan applicatiebeheer, informatiebeveiliging en informatievoorzieningen.

In het huidige functiehuis zijn de rollen en functies van informatievoorziening en informatiebeheer niet opgenomen. De taken zijn ook niet of nauwelijks belegd. Het LOS is op 2 januari 2017 operationeel. Dit is aanleiding voor inventarisaties van de noodzakelijke en wenselijke inrichting van deze rollen en functies binnen het LOS, maar ook organisatie breed. Het gaat hierbij om de richtinggevende, sturende en uitvoerende processen.

Deze rollen zijn nodig voor een goed functionerend LOS. Bijvoorbeeld voor het doorontwikkelen van rapportages, het beschrijven van wensen voor aanpassingen, het bepalen van informatiemanagementstrategie en -beveiliging en het aansturen van de leverancier.

De komende maanden gaan we samen met RUD op basis van een inventarisatie en benchmarks een schatting maken van de benodigde 'extra' formatie. In het voorjaar van 2017 zijn de inrichting en de kosten van de gezamenlijke beheerorganisatie duidelijk.

3. Personele aangelegenheden

3.1 Functiehuis.

In 2018 moeten wij, op basis van een evaluatie, een keuze maken voor de herinrichting van ons functiehuis. Dit nieuwe functiehuis is gebaseerd op de missie uit het Verbeterplan om "een onafhankelijke en betrouwbare kennispartner te zijn die de klant centraal stelt". Het definitieve functiehuis zal in 2018 ter besluitvorming worden voorgelegd aan het AB. Met de Ondernemingsraad wordt de formele weg bewandeld. De impact van dit nieuwe functiehuis op de begroting 2018 is op dit moment niet aan te geven.

3.2 Aardbevingen

Het winnen van aardgas uit het Groningen-gasveld leidt ook de komende jaren naar verwachting tot aardbevingen. De Omgevingsdienst Groningen neemt in dit dossier een bijzondere positie in, namelijk de rol als Omgevingsdienst én de rol van de BRZO RUD. Een aantal van onze bestuurders is, naast verantwoordelijk voor vergunningverlening, toezicht en handhaving, ook verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid. De gevolgen van aardbevingen bij (al dan niet BRZO) inrichtingen kunnen grote impact hebben op de samenleving.

Door de Nationaal Coördinator Groningen is een herstel- en verstevigingsoperatie opgesteld, waardoor het aantal aanvragen voor *omgevingsvergunning activiteit bouwen* zal toenemen. Het gevolg hiervan is dat er meer uren moeten worden ingezet op het taakveld vergunningverlening en constructieve veiligheid en cultuurhistorie

4. Taken en de veranderende wet- en regelgeving

4.1 Wijzigingsbesluit Omgevingsrecht: hoogstwaarschijnlijk in 2017 in werking

Het wijzigingsbesluit Omgevingsrecht treedt naar alle waarschijnlijk medio 2017 in werking. Dit heeft op verschillende terreinen gevolgen. Zo is het basistakenpakket van de omgevingsdiensten wettelijk vastgelegd en zijn gemeenten verplicht een verordening kwaliteit VTH te hebben. Een aantal deelnemers voert een deel van de basistaken op dit moment nog zelf uit. Zodra de wet in werking treedt moeten deze taken/middelen overgedragen worden aan de Omgevingsdienst. De hoe, wat en wanneer vragen worden in 2017 inzichtelijk gemaakt worden, in overleg met onze deelnemers. Ook wordt met het wijzigingsbesluit de basis gelegd voor een gemeenschappelijk inspectiesysteem (Inspectieview Milieu). Daarnaast zijn er wijzigingen aangebracht in de procescriteria. Bij het instellen van het wijzigingsbesluit zoals deze nu voorligt, is het hebben van een uniform uitvoeringsbeleid, op het niveau van de taken die bij de Omgevingsdienst belegd zijn verplicht. Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst dient hiervoor zorg te dragen.

4.2 BRZO

Naar verwachting wordt in het wijzigingsbesluit omgevingsrecht ook geregeld dat de VTH-taken ten aanzien van de BRZO/RIE-4 bedrijven moeten worden uitgevoerd binnen de BRZO-RUD's. Voor de decentrale uitvoering van de BRZO/RIE-4 taken in Noord-Nederland kan dit mogelijk gevolgen hebben. Welke dat zijn is op dit moment nog niet duidelijk. Als de wetwijziging ongewijzigd wordt doorgevoerd, dan zal dit leiden tot uitbreiding van de formatie en extra inzet van P&O.

Welke gevolgen het wijzigingsbesluit heeft is op dit moment nog niet financieel uit te drukken. Als deze in de loop van 2017 wel bekend zijn, dan zullen wij hierover in de najaarsnota 2017 rapporteren en voor de begroting 2018 bij de voorjaarsnota 2018 een begrotingswijziging indienen.

BRZO impuls

Voor de uitvoering van MeerJarenAgenda Brzo is de nodige tijdsinzet van trekkers en portefeuillehouders nodig. De inzet wordt gegarandeerd door de provincies. Een belangrijke inzet is nodig voor o.a. coördinatie en het realiseren van de doelen door de BRZO OD's. In deze fase is voor coördinatie een budget begroot van 50.000 euro. Voor de inzet bij de OD's kan in het jaar 2017 gebruik gemaakt worden van de Impulsgelden. Deze gelden dekken een deel van de voorgenomen activiteiten en de Impulsgelden eindigen per 31.12.2018. Tevens is er vanuit de Impulsgelden in 2017 en 2018 een fors bedrag minder beschikbaar, waardoor mogelijk de niet alle doelen behaald kunnen worden. Een aanvullende financiering van provincies is daarbij noodzakelijk. In het voorjaar 2017 zal een nadere financiële specificatie aan de BAC worden gepresenteerd. Daarbij zal ingegaan worden welk deel behoort tot de reguliere inzet van de OD's en welk deel aanvullend is voor de realisatie van deze agenda. Ook de voorgestelde van financiering zal daarin worden meegenomen.

4.3 Wet Natuurbescherming: per 1 januari 2017 in werking

Vanaf 1 januari 2017 worden de Flora- en Faunawet, de Natuurbeschermingswet 1998 en de Boswet vervangen door één integraal en vereenvoudigd kader: de nieuwe Wet Natuurbescherming. Door de inwerkingtreding van deze wet komt mogelijk een nieuwe taak op de Omgevingsdienst Groningen af. In samenspraak met de provincie Groningen bekijken wij of en in hoeverre we deze mogelijk nieuwe taak in ons dienstenpakket kunnen inbedden. Om daarin de nodige kennis te vergaren, leiden we een aantal medewerkers op in de nieuwe wet- en regelgeving Programmatische Aanpak Stikstof (PAS).

4.4 Energiebesparing bij bedrijven

Begin 2017 start de Omgevingsdienst Groningen samen met de provincie Groningen en een extern adviesbureau met het maken van een project- en uitvoeringsplan voor energiebesparing bij bedrijven. Sinds 2015 zijn er na elkaar verschillende energiebesparingsprojecten bij de Omgevingsdienst Groningen ingebracht.

Energiek Toezicht (SER-akkoord), Energie Efficiency Richtlijn (EED), Meerjarenafspraken Energie-Efficiëntie 2001-2020 (MJA3) en vanaf 2018 ook Meerjarenafspraken Energie-Efficiëntie ETS-ondernemingen (MEE) lopen nu nog los naast elkaar. Het is de bedoeling om, o.a. in het kader van kostenefficiëntie, deze projecten (met toekomstige ontwikkelingen) begin 2017 onder te brengen in één project- en uitvoeringsplan.

Hierdoor wordt duidelijker wat de opgave is, het te behalen resultaat, de beschikbare middelen en de wijze van uitvoering. Verder worden bedrijven, door het samenvoegen van de projecten, op uniforme wijze en efficiënter benaderd in de te realiseren besparingen (zonder ze meerdere malen te benaderen onder verschillende projecten).

Daarnaast bouwt in 2018 de Omgevingsdienst Groningen kennis, ervaring en kwaliteit verder op, om zo de doelstellingen op energiebesparing bij bedrijven te realiseren. Zowel het Rijk als de provincie hebben middelen beschikbaar gesteld voor toezicht op energiebesparing bij bedrijven. In 2017 wordt het totaal beschikbare budget voor de ODG duidelijk.

4.5 Omgevingswet: een gezamenlijke opgave

Naar verwachting treedt de Omgevingswet medio 2021 in werking. Met de Omgevingswet moet het omgevingsrecht eenvoudiger, efficiënter en beter worden. Uiteraard met ruimte voor regionale verschillen, duurzame ontwikkeling en een actieve en kwalitatief goede uitvoering. De wet beoogt een andere manier van werken, cultuur en een ander juridisch en technisch instrumentarium. Dit vraagt om meer dan alleen een wetstechnische implementatie binnen de organisatie. Komend jaar gaat de Omgevingsdienst zich samen met haar opdrachtgevers verder voorbereiden op de komst van de Omgevingswet.

4.6 Verbod asbestdaken

Particulieren, bedrijven en (overheids-)instellingen mogen in 2024 geen asbestdaken meer hebben. De maatregel moet gezondheidsproblemen door asbest voorkomen. In 2024 is het 30 jaar geleden dat bouwbedrijven geen asbest meer mochten gebruiken. Komende jaren zullen wij namens onze gemeenten inventariseren waar nog asbestdaken aanwezig zijn. Daarnaast gaan we particulieren, bedrijven en (overheids-)instellingen informeren over deze wijziging. Dit verbod legt een aanzienlijk beslag op de capaciteit van onze uitvoeringsorganisatie. Wij willen graag in 2017 samen met de deelnemers en het Rijk een plan van aanpak voor dit project opstellen. Hierin is ook een financiële paragraaf opgenomen waarin staat wie welke kosten voor zijn rekening neemt. Welke consequenties dit verbod heeft op onze organisatie is nu nog niet duidelijk.

4.7 Risico gestuurd toetsen Milieu

In 2016 is het risico gestuurd toetsen voor de activiteit bouwen ontwikkeld en geïmplementeerd. Dit zal leiden tot een hogere kwaliteit en een efficiëntere afdoening van de aanvragen Omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen. Naar aanleiding van het risico gestuurd toetsen voor de activiteit bouwen, is gesproken over het risico gestuurd toetsen voor de activiteit milieu. De ontwikkeling van risico gestuurd toetsen milieu is uitgesteld vanwege een andere dynamiek en complexiteit die aanwezig is bij de activiteit milieu mede als gevolg van de grote diversiteit aan inrichtingen. Het project om te komen tot risico gestuurd toetsen milieu maakt geen onderdeel uit van het Verbeterplan. In 2018 gaan we onderzoeken of een dergelijke systematiek kan worden ontwikkeld en toegepast.